

新北市新店區公所「『新北市新店區文化劇場(體育館和演藝廳)委託營運移轉 OT 案』112 年度營運績效評估委員會」
會議紀錄

壹、時間：中華民國 112 年 6 月 19 日 10 時 30 分

貳、地點：文化劇場 3 樓才藝教室

參、主席：薛召集人景忠

肆、出席人員：詳簽到表

紀錄：鄭佳滿

伍、主席致詞：

- 一、本評估會議委員人數：7 人，外聘委員 4 人，內派委員 3 人；實到人數：外聘委員 3 人，內派委員 3 人，達全部委員 1/2 以上出席率，且外聘委員出席人數未少於出席委員總人數之 1/2，符合規定。
- 二、徵詢出席委員是否有應辭職之情形、有無不能公正執行職務之情形，協助評估會議之工作小組人員是否有需迴避情形者，處置之。
- 三、請受評廠商進場，說明簡報相關規定及確認本案出席委員有無不能公正執行職務之情形。
- 四、請受評廠商開始進行簡報（略）。
- 五、請評委及廠商至文化劇場進行現地訪查，並請營運廠商現場簡介。
- 六、實地訪查完畢，請委員及營運廠商至會議室進行問答。

陸、委員提問建議與廠商回覆說明：

委員提問建議	廠商回復說明
薛召集人景忠： 1. 去年委員有提及與運動中心差異性的意見，報告書未見說明，再請補充說明。	1. 本中心引進匹課球、兒童營隊來創造與其他運動中心差異性，目前我們匹克球俱樂部及營隊也逐年成長，由此可知辦

<p>2. 緊急事件處理，如風災、火災、近期的地震及隨機事件等，建議進行實際演練。</p> <p>3. 滿意度調查只有使用便利性有量化，其他並未顯現；不滿意部分為清潔、使用便利性及服務滿意度較多，再請說明情形。</p> <p>4. 現場巡查時樓梯間有漏水情形再請加以修繕。</p> <p>5. 營運目標 KPI 指標再請加以呈現。</p>	<p>理效果良好。</p> <p>2. 每年度總公司都會辦理多項教育訓練，各場館工作人員也都會回總公司參與，館內本身每年度也都於現場辦理相關流程處理教育訓練。</p> <p>3. 不滿意部分因館外公廁較常被投訴，主要原因是公廁位於場館外，時常有遊民做使用，但本身館內的廁所都維持得非常整潔。</p> <p>4. 已委請廠商進行修繕，並隨時檢視是否有無漏水之情形。但由於場館老舊因此實在無法完全將漏水情形根治。</p> <p>5. 謝謝委員建議，往後會再呈現出 KPI 指標。</p>
<p>洪委員玉芬：</p> <p>1. 滿意度調查有關環境衛生仍有改善空間，是為廁所清潔或是運動場館環境問題，再請廠商說明。</p> <p>2. 緊急災害防範處理及營運場域安全計畫，其相關演練及防衛流程再請說明。</p> <p>3. 113 年預估財務收入較 112 年低，建議可增加項目以提升收入。</p>	<p>1. 對外的廁所使用度較高，公園有較多的人流及游民使用，館內廁所因有管制，所以使用頻率相較外部廁所較低，本公司有內部清潔人員會固定清潔。</p> <p>2. 警察局在我們這邊有設立一處巡邏點，定期來做簽到，我們會協助通報警政單位及公所，及增加監視器數量。</p> <p>3. 預設 113 年會優先定約，所以我們會整理修繕場館，直接安排</p>

<p>4. 112 年收入分析(計畫書 P17)中，許多皆為負成長，項目是否有作調整，再請說明。</p> <p>5. 計畫書 P18 安全演練，建議除員工訓練外，應有並經常實際演習。</p> <p>6. 計畫書 P27 行銷計畫，社群部分除推廣活動外應營造聲量。</p> <p>7. 近年無人機頗為熱門，是否有開設相關課程之可行性。</p> <p>8. 財務報表本場域淨值為負，是否由總公司支援或如何因應？</p> <p>9. 特殊事蹟中，電機盤維修應屬一般維修非屬事蹟。</p>	<p>一個月不分批修繕。目前已增設匹克球項目在館內，合作起來也相當融洽。</p> <p>4. 因球類課程、營隊等其他項目收入成長，我們也將部分場地收回自行開設課程，因此其他類型的場域收入會跟著降低。</p> <p>5. 教育訓練部分，因為分部人員較少，都統一由總公司(大同運動中心)辦理，包含 AED、消防演練等。</p> <p>6. 行銷部分我們統一由總公司行銷部門來協助辦理，該部門一共有 5-7 位同仁共同協助公司所有行銷作業，包含臉書粉絲頁及 GOOGLE、LINE@商家的設定及廣告行銷。</p> <p>7. 因為館內場地高度問題可能無法做到，可是我們在暑期營隊時有辦理一些科學、樂高課程，不會只有運動課程。</p> <p>8. 公司於馬公公園設定為新店營業所，因權益部分是由總公司來撥補資金至新店營業所運用，故權益部分產生負值，每年盈餘或是虧損統一合併至總公司做申報。</p> <p>9. 應該可以擺在日常維修，可是因為當初進來時，線路非常亂</p>
--	---

<p>10. 鄰近場域差異化，除營運時間較長外是否還有其他？</p>	<p>及老舊，我們投資滿多經費在整理電盤及電路。</p> <p>10. 我們白天因為場租較少，所以我們開放羽球教練私人教學，運動中心不讓外部的教練進到中心教學，包含健身房我們也開放所謂自由教練入場使用，將制度建立讓他們付場租非用即可使用。</p>
<p>陳委員信甫：</p> <p>1. 演藝廳使用率還是偏低，去年便已提出，但經過一年仍無法提升，問題再請說明。</p> <p>2. 行銷計畫中社群如臉書、LINE@等及媒體宣傳效益如何？再請說明。</p> <p>3. 產品年度計畫課程、活動如何規劃？再請說明。</p> <p>4. 問卷部分以使用滿意度為主，需求部分仍應多加了解；客訴只有3件，可見較屬於被動式，建議有</p>	<p>1. 其實每年都在研討這個問題，我們也很努力在曝光及推廣，可是在需要使用這個場地的族群相較體育館的確不多，我們自己分部也有很類似的場館，我們會讓使用的廠商互通，若檔期有強碰時，我們將會將其他場館有場地的訊息告知廠商。</p> <p>2. 都會由總公司的行銷專員和現場的主管去討論要如何幫助現場去做廣告。</p> <p>3. 我們公司每年11月都會全部集合到總公司一起討論明年度要辦理的活動及事項如：38母親節38快入場活動。</p> <p>4. 問卷部分在今年度在做的時候會加入，讓民眾可以表達自己的需求。</p>

<p>主動填寫問卷機制，作為經營規劃之改善。</p> <p>5. 近期聯合國皆發展 SDGS，結合永續發展指標，是否有契合的部分？</p> <p>6. 有關人力支援管理，場館組織、職務等未說明，清潔、場館管理、營運及行銷如何進行？</p>	<p>5. 最近比較夯的議題，我們公司最近已經開始使用電子簽文，前從節省紙張，也在各分部有電子巡邏系統，拿著手機去做巡邏簽到，做到節能減碳。</p> <p>6. 明年會再把這個場館的組織圖給放進來，環境打掃部分我們會有我們自己的清潔人員進行打掃，現場主管會定期和總公司的人員討論要開那些課程，像我們營隊是鎖定國小，我們投放廣告要鎖定多大的範圍，也都會和行銷部定期討論。</p>
<p>王委員俊人：</p> <p>1. 現場提供報表有些資料不完全，如維護紀錄、資產盤點查核紀錄等，未來建議加強。</p> <p>2. 年度營運目標，計畫書 P17 的 112 收入比較分析表中提到 113 年評鑑，本次應為 112 年，再請釐清。</p> <p>3. 本案自 108 年迄今，營運能力及經歷上，建議完成呈現以便看出趨勢，如從未有新店運動中心到有了之後的差異，或是哪些項目營收增加哪些減少，報表上可再予加強說明。</p>	<p>1. 保養紀錄表會再提供更詳細，包括消防及建安的資料。</p> <p>2. 113 年我們會進行優先定約，所以 113 年營業天數會比較少，收入也會較低一點，財報部分是誤植，這部分我們會再注意。</p> <p>3. 我們在明年度補上 108-112 年的營運比較，我們在 108-112 每年都在停館，108 是選舉、109 和 110 是疫情，111 和 112 是選舉，所以我們在這部分會比較辛苦，因為一停館就是 45 天，</p>

<p>4. 113 年預估收入低於 112 年部分，再補充說明。</p> <p>5. 消防檢查資料包含防災演練應予備齊。</p> <p>6. 有關使用者需求，Google 上有關馬公運動館有 2 個，一個有掛舞動陽光一個沒有，沒有的部分仍有民眾反映意見但未見回復，反映管道為何？再請說明。</p> <p>7. 有關履約明定社會責任部分，如廠商提供五峰國中做資源回收及學校費率優惠部分，是為履約條件或廠商承諾？再請補充說明。</p> <p>8. 優良事蹟部分待稍後廠商先行離場時，再由各委員共同討論。</p>	<p>好不容易養好的球友和會員，因為停館，都會轉往其他場館運動，新店這地方有滿多俱樂部，今年 113 年應該不會停館。</p> <p>4. 因當時預估續約後會有館內設施設備工程，預計停館約一個月左右，因此整體 113 年預估收入降低。</p> <p>5. 我們會補齊所需資料。</p> <p>6. 我們自己有成立自己的 Google 商家，有一個不知道是誰成立的，我們也沒辦法接收到資訊，我們只能在現場公告我們 Google 商家的名稱，讓客人知道我們的聯絡方式。</p> <p>7. 在優惠部分我們會再寫清楚，哪些是契約明定，哪些是廠商自己回饋給機關的等等，像資源回收、跳蚤市場是我們廠商自己提供的，合約部分是沒有寫明的。</p> <p>8. 謝謝各委員建議。</p>
<p>蕭委員孟玫(書面意見)：</p> <p>1. 計畫書 P3(二)營運資產管理，僅列出資產清冊及盤點紀錄，未說明如何進行營運資產管理。</p> <p>2. 計畫書 P4，112 年設備維護修繕金</p>	<p>1. 謝謝委員建議，往後會呈現出資產管理計畫。</p> <p>2. 因每年度投資金額需足十萬</p>

<p>額為 105,292，性質為當期費用，非投資項目。</p> <p>3. 計畫書 P11 教育訓練建議應補充參與人員簽到表。</p> <p>4. 計畫書 P16 建議增加與 111 年度進場人次之比較，以利機關瞭解 2 年度之變化。</p> <p>5. 計畫書 P17：</p> <p>(1)請說明排球場租較 111 年減少 69% 之原因。</p> <p>(2)請說明才藝教室場租較 111 年減少 54%之原因。</p> <p>(3)請說明桌球場租較 111 年減少 79% 之原因。</p> <p>6. 計畫書 P24 請問 112 年度營業成本占營業收入比例為 56%，較 111 年度之 50%高，請說明原因。</p> <p>7. 計畫書 P25：</p> <p>(1)總公司往來為負值，代表返還總公司款項，請說明當初總公司成立新店營業所所投入之營運資金金額及新店營業所返還總公司營運資金之規劃。112 年度權益總計為負值，代表新店營業所已無充</p>	<p>元，經公司同意認列上處修繕維護金為投資項目。</p> <p>3. 這些未來都會把他們都擺進來。</p> <p>4. 謝謝委員建議，往後會呈現出立年度人次比較。</p> <p>5.</p> <p>(1)主要是將場地改為羽球課程相對場租就會減少。</p> <p>(2)主要是將才藝教室轉換成營隊課程使用，因此於寒暑假場租率就會減少。</p> <p>(3)主要是將場地租借的轉換，改為羽球課程相對場租就會減少。</p> <p>6. 因 112 年度場館人力成本大幅調漲，也為了提升整館服務品質，客服人員、教練、清潔人員等相關行政人員也都額外聘請，故整年度營業成本比 111 年度占比高。</p> <p>7.</p> <p>(1)因本公司未開立分支機構銀行帳戶，以總公司名義開立銀行帳戶當作新店營業所營業使用，故從資產負債表上流動資產銀行存款將與總公司往來項目合併，及保留盈餘會合併至</p>
---	---

<p>分營運資金可以經營，建議應至少保持權益總計為正值。</p> <p>(2)112 年預收款項約 370 萬元，是否直接返還總公司？</p> <p>(3)新店營業所個別財務報表無法代表舞動陽光公司整體財務情形，建議應另外提供總公司損益表及現金流量表供機關參考。</p> <p>8. 計畫書 P28，113 年預估營收較 112 年實際營收減少約 10%之原因？</p> <p>9. 計畫書 P29：</p> <p>(1)請說明發放問卷數及回收比例。</p>	<p>總公司申報營所稅，故即便總公司挹注營運資金於新店分公司專戶，從會計師的角度會認為非實際新店營業所所用，會有虛增資產的狀況，與會計師討論報表呈現方式後，將於來年向銀行以分支機構名義設置銀行帳號(即:戶名為舞動陽光有限公司新店營業所)。</p> <p>(2)預收款並非返還總公司，即承上(1)點說明，銀行存款與總公司往來合併。</p> <p>(3)謝謝委員建議，因過往以總公司附分支機構財務報表方式提供機關存查，惟因其他委員提出此方式非會計師簽證之報表，為內部自行出表附上，非正式經會計師簽證之形式，才調整會計師簽證以分支機構單獨呈現。</p> <p>8. 我們是很有信心今年一定做的到，我們在計畫書上的預估，我們觀察到新店運動中心以前跟我們一樣有開兒童全日營，今年發現新店運動中心已經放棄這個項目，這對我們來說是暑假最大的收入。</p> <p>9.</p> <p>(1)滿意度調查問卷皆以表單方式</p>
---	--

<p>(2)未說明整體滿意度調查結果。</p> <p>10. 計畫書 P34 服務態度有很不滿意情形，請問是否瞭解原因及事由，後續改善作為？</p> <p>11. 計畫書 P36 客訴案件處理情形應補充發生時間及與上年度發生件數之比較。</p>	<p>進行填寫，112 年度共計回收 301 份，回首比例為 100%。</p> <p>(2)設施設備部分，民眾比較不滿意的部分，就像是現場看到的漏水，我們也持續請廠商盡快前來處理。</p> <p>10. 接收到民眾反映後都會立即了解實際情形，後續也都都會進行會議檢討及教育訓練，整體服務態度也都會進行調整及精進並參與教育訓練。</p> <p>11. 謝謝委員建議，往後會進行調整及比較。</p>
--	--

柒、主席結論及指示：

經各委員評估及實地勘查之分數，本次營運績效評估平均獲分為 81.17 分。依雙方勞務採購契約書第 11.1.1 條規定評分達 80 分以上者評定為「營運績效良好」，故廠商（舞動陽光有限公司）112 年度績效評估結果為「及格且營運績效良好」。

捌、散會：12 時 10 分。